



PROYECTO RENIEC - BID
Mejoramiento del acceso a los servicios
de registros civiles e identificación de
calidad a nivel nacional

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

Período Reportado del: 01.01.2020 al 30.06.2020

Lima, Perú

Informe Semestral de Progreso

**Proyecto “Mejoramiento del Acceso a los
Servicios de Registros Civiles e
Identificación de Calidad a Nivel Nacional”
(PE-L1171)**

PROYECTO DE INVERSIONES– RENIEC

Contenido

I. ENTORNO EN QUE SE DESARROLLA EL PROYECTO	3
II. AVANCES DEL PERÍODO	5
COMPONENTE 1: ADECUADA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PRESENCIALES	5
COMPONENTE 2: MAYOR PRESTACIÓN DE SERVICIOS A POBLACIÓN VULNERABLE	6
COMPONENTE 3: INCORPORACIÓN DE TECNOLOGÍAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	7
ADMINISTRACIÓN DEL PROYECTO, EVALUACIÓN (INTERMEDIA Y FINAL), AUDITORÍAS Y ESTUDIOS.....	8
III. PROBLEMAS	12
IV. PRÓXIMOS PASOS A SEGUIR.....	12
COMPONENTE 1: ADECUADA COBERTURA DE LOS SERVICIOS PRESENCIALES	12
COMPONENTE 2: MAYOR PRESTACIÓN DE SERVICIOS A POBLACIÓN VULNERABLE	14
COMPONENTE 3: INCORPORACIÓN DE TECNOLOGÍAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	15
V. AVANCE EN EL PLAN DE ADQUISICIONES	15
VI. DOCUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS	17
VII. LOGROS Y LECCIONES APRENDIDAS	17
LOGROS	17
LECCIONES APRENDIDAS	18
VIII. ANEXO.....	19
ANEXO 1: MATRIZ DE RESULTADOS E INDICADORES / PMR.....	20
MATRIZ DE AVANCE FINANCIERO	24
ANEXO 2: PLAN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	28
ANEXO 3: PLAN DE ADQUISICIONES	31

I. Entorno en que se desarrolla el Proyecto

El proyecto de inversión “Mejoramiento del acceso a los servicios de registros civiles e identificación de calidad a nivel nacional”¹ (CUI N° 2324655), tiene por objeto lograr un adecuado acceso de la población a los servicios de registros civiles e identificación de calidad a nivel nacional. Para ello, se propone una adecuada cobertura de los servicios presenciales, mayor prestación de servicios a población vulnerable e incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios.

Para el financiamiento parcial del proyecto de inversión precitado, a través del Decreto Supremo N° 319-2018-EF el 28 de diciembre 2018, el Ministerio de Economía y Finanzas aprueba la operación de endeudamiento externo, a ser acordada entre la República del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo - BID, hasta por la suma de US\$ 50,000,000.00 (Cincuenta millones y 00/100 Dólares Americanos).

En cumplimiento de lo dispuesto en la precitada norma, el 06 de febrero del 2019 la República del Perú suscribió con el Banco Interamericano de Desarrollo – BID el Contrato de Préstamo N°4927/OC-PE. En el contrato se establece que el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil (RENIEC) es el Organismo Ejecutor del proyecto de inversión, asimismo, se señala en la cláusula 3.01 entre las condiciones especiales que debe cumplir el Organismo Ejecutor del proyecto la creación de la Unidad Ejecutora “Mejoramiento del Acceso a los Servicios de Registros Civiles e Identificación de Calidad a Nivel Nacional”. Por lo que, mediante Resolución Jefatural N°0106-2019/JNAC/RENIEC de fecha 25 de julio de 2019, se formaliza la creación de la Unidad Ejecutora 002: “Mejora de la Calidad de Servicios Registrales – RENIEC” en el Pliego 033: RENIEC.

En cuanto al BID el proyecto está conformado por 3 componentes², el primero corresponde a la “Adecuada cobertura de los servicios presenciales” (US\$39,9 millones), el segundo a la “Mayor prestación de servicios a población vulnerable” (US\$14,5 millones), el tercero corresponde a la “Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios” (US\$21,6 millones), así como la Administración del Proyecto, evaluación (intermedia y final), auditorías y estudios (US\$4,08 millones).

Mediante Resolución Jefatural N°0104-2019/JNAC/RENIEC del 17 de julio de 2019 se aprobó el Manual Operativo del Proyecto (MOP) de inversión Pública “Mejoramiento del Acceso a los Servicios de Registros Civiles e Identificación de Calidad a Nivel Nacional”, instrumento de gestión que contiene las pautas y lineamientos para la organización, gestión e implementación del mencionado Proyecto de Inversión, alineado a la normativa nacional y al Contrato de Préstamo N° 4927/OC-PE.

Según la propuesta de Préstamo con el BID, el objetivo del proyecto es lograr un adecuado acceso de la población a los servicios de registros civiles e identificación de calidad a nivel nacional. Para ello, se propone lo siguiente:

1. **Componente 1. Adecuada cobertura de los servicios presenciales (US\$39,9 millones).**

El objetivo del componente es fortalecer los servicios de las OREC³ provinciales y distritales, de forma que la proporción de peruanos que cuenta con SRI de alta calidad aumente significativamente. También procurará mejorar el servicio de identificación a nivel nacional.

¹ Declarado viable por la DGPI- MEF, mediante Informe Técnico 082-2016.EF/63.01 y Oficio N° 6616-2016-EF/63.01 (23.12.2016), por un monto de inversión ascendiente a S/ 280,751,669.

² SRI: Servicio de Registro de Identidad.

³ OREC: Oficina de Registros del Estado Civil.

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

Para ello, se financiarán las siguientes actividades: (i) implementar el acta registral electrónica en 186 OREC provinciales, en 100 distritales y en 202 ventanillas del RENIEC; (ii) digitalizar y revisar 14 millones de actas registrales; (iii) reforzar la atención a través del establecimiento de nuevos puntos de atención y acondicionamiento de centros de servicio; (iv) desarrollo de nuevos servicios virtuales (actualmente, RENIEC sólo provee servicios en línea relacionados con Identidad; a través de este proyecto se incorporarán servicios en línea relacionados con registro civil); (v) mejorar el proceso de enrolamiento a través de la implementación de sistemas de captura en vivo; (vi) poner en marcha nuevos centros de impresión de tarjetas de identidad descentralizados (actualmente, existe una planta de impresión de DNI de policarbonato, ubicada en Lima; con el proyecto se incorporarán cinco plantas más, a ubicarse en Arequipa, Cusco, Junín, Piura y San Martín); (vii) promocionar el uso de la identidad digital por la población y las diferentes instituciones; y (viii) mejorar los procesos administrativos y capacitar al personal de los locales de atención (esta capacitación incluye cursos presenciales y virtuales dirigidos a los nuevos funcionarios de las OREC y de actualización para el personal estable, en particular, en el uso de los nuevos procesos y sistemas implantados por este proyecto).

2. **Componente 2. Mayor prestación de servicios a población vulnerable (US\$14,5 millones).** Este componente procurará hacer efectivo, para estas comunidades, el derecho a contar con una identidad legal y servicios registrales de mejor calidad. El componente financiará las siguientes actividades: (i) delegación de competencias registrales a 412 comunidades nativas (RENIEC puede delegar competencias registrales en los municipios; la delegación implica la creación de una OREC, la cual asume la prestación de los servicios registrales, obligándose a cumplir con los procesos establecidos por RENIEC, quien supervisa y certifica a sus registradores); (ii) equipamiento informático y logístico para unidades itinerantes; (iii) asistencia técnica y capacitación a registradores de centros poblados y comunidades nativas; y (iv) extensión del registro civil bilingüe a 6 nuevos idiomas nativos. Dichas actividades serán acompañadas de campañas de concientización, coordinación y gestión del cambio para cada una de las comunidades.
3. **Componente 3. Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios (US\$21,6 millones).** Este componente procurará incrementar la eficiencia del RENIEC mediante la actualización de sus principales sistemas de información, contribuyendo a su integración a la PIDE⁴ y a la desconcentración de actividades fuera de Lima. El componente financiará: (i) un nuevo sistema de gestión integrada de los procesos registrales y de identificación, el cual permitirá, entre otras cosas, la incorporación de nuevos registros de RENIEC a la PIDE⁵; (ii) un nuevo sistema de información gerencial; (iii) la adquisición de equipamiento de hardware y software de base para dar soporte a los nuevos sistemas; (iv) la actualización de la plataforma tecnológica para la gestión de la identidad digital (incluye una nueva infraestructura de clave pública para la provisión de servicios digitales); y (v) gestión del cambio relacionado con las actividades precedentes.
4. **Administración del Proyecto, evaluación (intermedia y final), auditorías y estudios (US\$4,08 millones).** El objetivo del componente es apoyar la ejecución, gestión y monitoreo del proyecto. Este componente financiará la adquisición de equipamientos, la contratación de personal y de consultorías para apoyo al funcionamiento de la unidad ejecutora del proyecto, las auditorías externas, y la contratación de consultorías para las actividades de evaluación y monitoreo del proyecto, así como de mitigación ambiental.

⁴ En línea con el Decreto Legislativo 1246.

⁵ Estas actividades apoyarán el proyecto de modernización de la PIDE financiado por la operación PE-L1222. Esto se realizará respetando la normativa vigente relacionada con el intercambio de datos personales.

II. Avances del Período

De acuerdo al Plan Operativo Anual del proyecto “Mejoramiento del Acceso a los Servicios de Registros Civiles e Identificación de Calidad a Nivel Nacional” para el Año Fiscal 2020⁶, se ha considerado ejecutar los siguientes productos en relación a cada componente:

Componente 1: Adecuada cobertura de los servicios presenciales

Se ha considerado el desarrollo de actividades de los siguientes productos:

- P1.1: Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica implementada.
- P1.3: Actas registrales digitalizadas y revisadas.
- P1.4: Ventanillas del RENIEC implementadas.
- P1.5: Oficinas acondicionadas térmicamente.
- P1.6: Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) instaladas.
- P1.7: Plataforma para la gestión de la identidad y servicios digitales renovada.
- P1.8: Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando.
- P1.9: Centros de impresión de tarjetas de identidad de policarbonato instalados.
- P1.11: Funcionarios de centros de servicios RENIEC capacitados en las mejoras implementadas por el proyecto.

A continuación, se presenta el avance de las actividades planificadas en el POA 2020, al Primer Semestre:

- P1.3: Actas registrales digitalizadas y revisadas.
 - **Actividad 1.2.1.1** Inventario y traslado de actas registrales de nacimiento, matrimonio y defunción – Supervisión.
En el periodo se tenían programadas visitas de supervisión y acompañamiento al proceso de recojo de información del estudio definitivo asociado a este producto. Sin embargo, no se pudieron ejecutar porque el proceso de contratación del estudio sufrió retrasos en el primer trimestre del año.
El retraso se debió a que se tuvo que realizar una nueva convocatoria del proceso en los primeros meses y luego a la demora en la recepción de criterios de evaluación y los perfiles procedentes del RENIEC, los cuales eran necesarios para continuar con el proceso de contratación y solicitar la propuesta técnica y económica al proveedor. Posteriormente se realizó una lista corta, luego la solicitud y recepción de la propuesta del proveedor, y el proceso de revisión de la misma.
Al final del periodo se tuvieron las últimas reuniones y se espera la firma del contrato en la primera quincena del mes de julio.
- P1.6: Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) instaladas.
 - **Actividad 1.1.5.1** Elaboración de Especificaciones técnicas y Expedientes técnicos - Elaboración de estudio definitivo
En este periodo se había programado la conclusión del estudio definitivo de las PVM de Registro Civil, el cual fue contratado en el primer trimestre del año y se obtuvo la aprobación del primer entregable de la consultoría encargada del estudio definitivo.

⁶ Aprobado mediante Resolución de Coordinación General N° 001-2020-PRB/CG el 16 de enero del 2020

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

Sin embargo, debido a la declaratoria del Estado de Emergencia y cuarentena declarado por el Gobierno por el COVID-19, no se pudo continuar con el avance de las consultorías que incluía visitas a las PVM del RENIEC; por lo cual el reinicio de actividades se programó para el 01 de julio junto con el levantamiento de cuarentena.

- **Actividad 1.1.1.3** Implementación de Plataformas Virtuales Multiservicios (PVM) en centro de servicios y/o centros comerciales - Visita Técnica.
Se tenía programada una visita técnica del equipo del RENIEC a Uruguay, a fin de conocer las experiencias de dicho país para el desarrollo del estudio de la PVM. Sin embargo, esta no se pudo realizar debido a la pandemia del COVID – 19 que ocasionó el cierre de fronteras en los países.
- P1.9: Centros de impresión de tarjetas de identidad de policarbonato instalados
 - **Actividad 1.3.1.0** Implementación de ambientes para la descentralización - Elaboración de estudio definitivo y supervisión.
En este producto se tenían previstas visitas de acompañamiento al proceso de recojo de información del estudio definitivo asociado a este producto. Sin embargo, no se pudieron ejecutar porque el proceso de contratación del estudio sufrió retrasos.
El retraso en el proceso de contratación fue porque la invitación a la empresa coincidió con la declaratoria de la cuarentena, por lo que se tuvo que alargar algunos procesos como la recepción de expresiones de interés. Luego de la recepción de la propuesta del proveedor, y el proceso de revisión de la misma, se tuvo una reunión final y se remitió el informe al BID para su conocimiento y No Objeción al proceso, el cual se recibió el 30 de junio, por lo cual, en el mes de julio se procedió a realizar la firma del contrato
- P1.11: Funcionarios de centros de servicios RENIEC capacitados en las mejoras implementadas por el proyecto.
 - **Actividad 1.5.2.1** Capacitaciones presenciales - Elaboración de metodología para capacitaciones presenciales y virtuales.
Para el término del primer trimestre, se había obtenido y aprobado los dos primeros entregables de la consultoría. Sin embargo, la declaratoria del Estado de Emergencia conllevó a que se suspenda la ejecución del tercer entregable; porque en este se había programado una visita al Perú, debido a que el consultor reside en la ciudad de Buenos Aires (Argentina).
Luego se acordó con el consultor que remitiera en forma virtual su entregable para la revisión la primera semana de junio y fue aprobado. A la fecha de la elaboración del presente informe, la consultoría está en ejecución del Entregable final.

Componente 2: Mayor prestación de servicios a población vulnerable.

Se ha considerado el desarrollo de actividades de los siguientes productos:

- P2.13: OREC en comunidades nativas con servicios delegados.
- P2.14: Unidades itinerantes equipadas.
- P2.15: OREC de centros poblados y comunidades nativas con asistencia técnica registral recibida.
- P2.16: OREC con registro civil en lengua originaria funcionando.

A continuación, se presenta el avance de las actividades planificadas en el presente año fiscal, al Primer Semestre:

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

- P2.13: OREC en comunidades nativas con servicios delegados.
 - **Actividad 2.2.2.1** Generación de expedientes y traslado de material registral de las comunidades nativas - Plan de Intervención.
Durante el primer trimestre, el 27 de febrero, se realizó la presentación del TdR por la Gerencia General del RENIEC. Quedando pendiente el envío a la Unidad Ejecutora para continuar con el proceso de contratación. Sin embargo, debido a cuestionamientos de la Gerencia responsable del producto (Gerencia de Registro Civil) sobre la propiedad intelectual del plan de intervención, el envío del TdR aprobado y los criterios de evaluación se vio pospuesto durante todo el semestre, quedando aún como pendiente en el envío a la fecha de cierre del presente informe. Razón por la cual se generó retraso en el proceso y la no ejecución de la consultoría.

- P2.14: Unidades itinerantes equipadas.
 - **Actividad 2.1.1.0** Fortalecer la infraestructura del servicio de Registros Civiles y Registro de Identificación itinerante para poblaciones vulnerables - Elaboración de especificaciones técnicas de camionetas a comprar - Elaboración de expedientes técnicos para el acondicionamiento de infraestructura en sedes GRIAS.
Las especificaciones técnicas de camionetas, se realizó la contratación en el periodo de reporte y se avanzó con la aprobación del primer producto cuando inicio la cuarentena, la ejecución del tercer entregable se suspendió hasta el levantamiento de la orden de inamovilidad; por este motivo, a partir del 01 de julio se ha reanudado las actividades correspondientes a este producto.
En la elaboración de los expedientes técnicos para el acondicionamiento de Infraestructura, se realizaron modificaciones al TdR por cambios en la forma de organización de GRIAS. Lográndose la publicación para recepción de expresiones de interés en la primera semana de junio. A la fecha de cierre del presente informe, está en proceso de evaluación de expresiones de interés.
La consultoría de apoyo técnico de la elaboración de expedientes; sin embargo, debido a que este TdR supone el trabajo sobre los entregables de otras consultorías correspondientes al componente 1 y 2; su envío para No objeción se pospuso para la tercera semana de julio. A fin de que su contratación coincida con la ejecución de los productos asociados al mismo.

- P2.16: OREC con registro civil en lengua originaria funcionando.
 - **Actividad 2.3.1.4** Implementación de un sistema de registros bilingüe – Supervisión.
Durante el segundo trimestre se tenían previstas dos actividades de supervisión como parte del acompañamiento en la ejecución del producto; sin embargo, el retraso en la elaboración del Informe Sustentatorio y de los TdR debido a problemas de coordinación con la Subgerencia Técnica Normativa, los cuales indicaron que no iban a realizar actividades laborales en todo el periodo de la cuarentena, debido a que no podían acceder a su información.
Esto ocasionó que las actividades de supervisión no se realizaran. No obstante, el informe se ha ido avanzando de parte de la UCTI, así como los TdR asociados al mismo producto.

Componente 3: Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios

Se ha considerado el desarrollo de actividades de los siguientes productos:

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

- P3.17: Sistema Integrado de Registro Civil e Identificación (SIRCI) implementado.
- P3.18: Sistema de información gerencial implementado.
- P3.20: Equipamiento de hardware y software de base para el SIRCI instalado y configurado.

A continuación, se presenta el avance de las actividades planificadas en el presente año fiscal, al Primer Semestre:

- P3.17: Sistema Integrado de Registro Civil e Identificación (SIRCI) implementado.
 - **Actividad 3.1.1.1** Coordinación integral del SI- Elaboración de la perspectiva RENIEC al 2030.
Durante el primer semestre, se culminó con la elaboración y aprobación de todos los entregables de la Perspectiva RENIEC 2030, cumpliendo con lo programado. A pesar de algunas demoras con algunos miembros del grupo de tarea durante el proceso de aprobación y firma del acta correspondiente al Entregable 2 de la consultoría.
- P3.18: Sistema de información gerencial implementado.
 - **Actividad 3.2.1.1** Sistema de Información Gerencial - Elaboración de diagnóstico de BI.
En este producto, se tenía programado el documento del diagnóstico de BI, el cual en coordinación con el comité tecnológico de RENIEC se transformó en dos consultorías: “Contratación de consultoría para realizar el análisis y calidad de datos de inteligencia de negocios en los Dashboard (tableros de información)” y “Contratación de consultoría para realizar las mejoras en el procesamiento de datos de inteligencia de negocios en los Dashboard (tableros de información)”.
A finalizar del primer trimestre se tenía pendiente el inicio del proceso de contratación de los consultores, los retrasos propios de la declaración de emergencia, conllevó a que se lanzara la publicación para la cuarta semana de mayo. A fecha de cierre del presente informe, los CV se encuentran en proceso de evaluación por el comité de selección.

Administración del Proyecto, evaluación (intermedia y final), auditorías y estudios.

- Conformación de equipo de Unidad Coordinadora del Proyecto.
 - *Contratación de Consultores de Planta.*
Para el I semestre se realizó la Contratación de 19 consultores individuales, de acuerdo a lo establecido en el Manual de Operaciones, los mismos que vienen cumpliendo con lo requerido en los TDR, que forma parte del documento de contratación. Es la actividad con mayor cumplimiento en las metas.
 - *Contratación de Servicios Administrativos.*
Para el I semestre se realizó la Contratación de 13 consultores individuales, 01 Consultor en gestión de planeamiento y presupuesto, 04 asistentes administrativos de gestión interna para la Coordinación General y el área de presupuesto, así como 08 los consultores juniors, los mismos que vienen cumpliendo con lo requerido en los TDR.

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

- *Contratación de Servicios.*

Se realizó la contratación de un local para el funcionamiento del proyecto con infraestructura adecuada, el presupuesto incluye el concepto de mantenimiento del local y el pago de los arbitrios. Se postergó la implementación del servicio de internet y la firma de contrato del servicio de telefonía fija, por el estado de emergencia, por lo cual se iniciará la implementación a inicios del II semestre.

Asimismo, se realizó la contratación del consultor Especialista en Instalaciones Eléctricas para realizar los servicios necesarios para ampliación de la carga eléctrica del local del proyecto ante el concesionario de electricidad de la zona para contar con el servicio de instalación del cableado estructurado de datos y eléctricos que garanticen la correcta operación de los servicios de comunicaciones y energía, cuya aprobación ha sido realizada a fines de junio por lo que se ha programado ejecutar el servicio de acometida eléctrica y armado de nicho eléctrico, por lo que dicha actividad será ejecutada en el tercer trimestre del 2020.
- *Adquisición de Bienes de Oficina.*

No se logró iniciar el proceso, la adquisición de materiales de oficina y papelería dando prioridad a otros bienes para la implementación de la oficina y respecto a la adquisición de tóner para abastecer los equipos de impresión, debido a la Emergencia Nacional se postergó su entrega para el segundo trimestre, siendo realizada en el mes de mayo.
- *Contratación de Servicios Informáticos.*

Para el primer semestre del 2020, los procesos del servicio de cableado estructurado, software de administración y software de tramite documentario, no se lograron ejecutar durante el periodo, este proceso se detuvo y debe considerarse para el segundo semestre, debido a que se obtuvo ganador en una segunda convocatoria y se vieron afectados por el estado de emergencia y cuarentena. Dichos servicios serán ejecutados en el tercer trimestre del 2020.

El servicio de hosting no se considerará para el II semestre, de acuerdo a una reunión de coordinación con el analista informático.
- *Adquisición de bienes informáticos.*

La mitad de los bienes programados fueron adjudicados, pero no pudieron completarse, por lo que se recomendó su reprogramación para el segundo trimestre. En el mes de mayo, luego de las continuas ampliaciones al Estado de Emergencia y cuarentena decretado por el Estado, se pudo completar el proceso de adquisición, no obstante, por el plazo de entrega que conllevan recién podrán pagarse en el tercer trimestre y otras se encuentran en estudio de mercado por lo que se ha recomendado su reprogramación para el tercer trimestre.
- *Administración de Caja Chica.*

En el mes de febrero de 2020 se asumieron los gastos de alquiler de impresora, proyector, compra de útiles de oficina y materiales de limpieza, lo que conlleva a que se solicite 03 reembolsos en un solo mes, por lo que se ha considerado para los siguientes meses un solo reembolso por mes.
- Estudios del Proyecto.
 - *Estudios de Línea de Base.*

Se encuentra en proceso de suscripción del contrato por un monto de S/97,867.84.

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

- Auditorias financieras contables.
 - *Ejecución de auditorías financiera y de gestión 2019-2023*
Con fecha 17.04.2020 el BID y la Unidad Ejecutora del Proyecto inicia las coordinaciones referido al proceso de selección y contratación de la firma auditora para el periodo del 2019 al 2023, encontrándose en revisión el presupuesto indicado en el banco de proyectos para la auditoria, el cual no es concordante con lo que se establece en el contrato de préstamo y el Estudio de Factibilidad del Proyecto. Siguen las coordinaciones para realizar el incremento del presupuesto de auditoria a fin de programar el proceso en el II semestre

➤ **Avance de las actividades operativas e inversiones sin metas físicas programadas en el período.**

En el periodo se han continuado con los demás procesos para poder lograr las metas en los periodos planificados:

Componente 1: Adecuada cobertura de los servicios presenciales

- P1.1: Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica implementada.
 - **Actividad 1.2.2.1** Monitoreo y atención de consultas realizadas por los registradores civiles de OREC distritales - Elaboración de estudio definitivo.
Durante el primer trimestre se inició la elaboración del TdR para la contratación del Estudio Definitivo; sin embargo, debido a la declaratoria de Estado de Emergencia, el avance se vio afectado. Posteriormente, debido a cuestionamientos de la gerencia responsable (Gerencia de Registro Civil) sobre la propiedad intelectual del producto, el tiempo para terminar el TdR se elongó, ocasionando que, hasta el cierre del presente periodo, el TdR se encuentra en proceso de aprobación.
- P1.5: Oficinas acondicionadas térmicamente.
 - **Actividad 1.1.1.2** Redistribución funcional de los espacios en centro de servicios e implementación de ventanillas - Elaboración del estudio definitivo.
Para el cierre del primer trimestre, se solicitó la propuesta técnica económica al proveedor. Durante el segundo trimestre, se presentaron las propuestas, las cuales fueron evaluadas, observadas y aprobadas por el comité de evaluación. Posteriormente se negoció el contrato con el proveedor y al cierre del periodo en evaluación, está pendiente el envío del informe de evaluación y el acta para No Objeción del BID.
- P1.6: Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) instaladas.
 - **Actividad 1.1.1.3** Implementar Plataformas Virtuales Multiservicios (PVM) en centro de servicios y/o centros comerciales - Elaboración EEDD de PVM de DNI.
Durante el segundo trimestre se elaboró el TdR para el Estudio Definitivo de DNI y las Especificaciones Técnicas de las PVM de identificación, conjuntamente con la gerencia responsable (Gerencia de Operaciones Registrales).
- P1.7: Plataforma para la gestión de la identidad y servicios digitales renovada.
 - **Actividad 1.3.3.0** Renovación de equipos PKI - Adquisición de equipos.
Durante el periodo en evaluación se culminó con la revisión del pliego de respuestas a las consultas de los proveedores. Posteriormente se solicitó la No Objeción del BID a fin de continuar con el proceso y solicitar las propuestas técnicas y

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

económicas al proveedor. Finalmente, al cierre del presente periodo, se culminó con la evaluación de las propuestas mencionadas y se solicitó la No Objeción al BID.

- P1.8: Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando.
 - **Actividad 1.1.3.1.** Implementación de captura en vivo en centro de servicio de RENIEC - Elaboración de estudio definitivo.
Al cierre del primer trimestre quedaba pendiente el envío de las propuestas técnicas y económicas por parte del proveedor, la cual estuvo sujeta a ampliaciones debido al Estado de Emergencia. Seguidamente se pasó a la evaluación de las propuestas mencionadas y a las reuniones de negociación. Al 30/06/2020, el comité de evaluación había las propuestas del proveedor y se está elaborando el informe y el acta para solicitud de No Objeción del BID.
- P1.12: Oficinas de atención a los ciudadanos con procesos rediseñados.
 - **Actividad 1.4.1.1** Análisis y rediseño de procesos de centros de servicio de RENIEC - Estudio Definitivo y Diagnóstico de procesos.
A la fecha de cierre del trimestre anterior se había realizado reuniones con la gerencia responsable del producto; sin embargo, el proceso se vió afectado por el Estado de Emergencia. Sin embargo, se ha venido trabajando conjuntamente con miembros de la gerencia responsable (GCI) en la elaboración del Informe Equivalente que será remitido a la Unidad Formuladora.

Componente 2: Mayor prestación de servicios a población vulnerable.

- P2.14: Unidades itinerantes equipadas.
 - **Actividad 2.1.1.0** Fortalecer la infraestructura del servicio de Registros Civiles y Registro de Identificación itinerante para poblaciones vulnerables - Desarrollo e instalación de software específico en los equipos informáticos de los equipos itinerantes.
Al cierre del primer trimestre, las gerencias de GRIAS y GTI, vieron conveniente que sería ésta última aquella encargada de la elaboración del TdR para definir los alcances del software y las EETT para el Kit Informático. Las cuales, en reuniones posteriores, se acordaron que serían entregadas, ya aprobadas, para la cuarta semana de julio.
- P2.15: OREC de centros poblados y comunidades nativas con asistencia técnica registral recibida.
 - **Actividad 2.2.1.1** Implementación de asistencia técnica en RRCC - Elaboración del estudio conceptual.
Al cierre del primer trimestre quedaron como pendiente las modificaciones al TdR del producto; pero el Estado de Emergencia y las ampliaciones del mismo, ocasionaron que el tiempo se elongara. El TdR aprobado se obtuvo la tercera semana de abril; consecuentemente se realizó el estudio de mercado, proceso que estuvo sujeto a ampliaciones debido a que se tenía que identificar un mínimo de postores. Finalmente, la primera semana de junio se publicó el proceso, el cual tuvo resultados no favorables por la insuficiencia de proveedores que presentaron interés en el proceso. Por este motivo, a cierre del segundo semestre queda como pendiente reformulaciones en el TdR y posteriormente una segunda publicación.

Componente 3: Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios

- P3.20: Equipamiento de hardware y software de base para el SIRCI instalado y configurado.
 - **Actividad 3.1.4.1.** Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios - Adquisición de equipamiento Hardware y Software.
Se realizaron reunión con la gerencia responsable (GTI) para dar inicio a la elaboración de las EETT y el Informe equivalente de los servidores, el cual será enviado a la Unidad Formuladora para que brinde la consistencia pertinente.

III. Problemas

A mérito de los Decretos Supremos N° 044, 051, 064, 075, 083 y 094 – 2020-PCM mediante los cuales decretan en el país (Perú) Estado de Emergencia Nacional y Aislamiento Social obligatorio (cuarentena) por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID-19, desde el 16 de marzo del 2020 hasta el 30 de junio del 2020, así como de la Resolución Directoral N° 001-2020-EF-54.01 en el cual disponen suspensión de plazos de procedimientos de selección y otras disposiciones en materia de abastecimiento, que no guarden relación con la Emergencia Sanitaria COVID-19, ha conllevado que lo programado en el Plan Operativo para el AF 2020 no se llegue a cumplir (suspensión de plazo de entregables, suspensión de los procedimientos de selección, cierre de fronteras, entre otros).

A esto se sumó la coyuntura política actual que el RENIEC se encuentra, generando la priorización de sus actividades relacionadas a las próximas elecciones, así como la ausencia de procedimientos definidos para la interrelación entre el proyecto y los órganos de línea involucrados para la aprobación de los documentos y las revisiones respectivas, han ocasionado retrasos en la formulación y aprobación de los TdRs.

Existe una limitada oferta de consultorías con conocimientos específicos en lenguas originarias y del contexto de cada una de las comunidades nativas seleccionadas para la intervención, eso dificulta el proceso de adjudicación.

IV. Próximos pasos a seguir

Componente 1: Adecuada cobertura de los servicios presenciales

PRODUCTO	ACCIÓN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE POR MCSR	GERENCIA RESPONSABLE POR RENIEC	PLAZO
P1.1 Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica implementada	1.2.2 Adecuada gestión y calidad del flujo de información de las municipalidades provinciales y distritales	Culminación y aprobación de TDR para la Elaboración de estudio definitivo de Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Registros Civiles	Agosto
P1.3 Actas registrales digitalizadas y revisadas	1.2.1 Adecuada gestión y calidad del stock de la información de las Municipalidades Provinciales	Culminación del estudio definitivo de actas registrales digitalizadas	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Registros Civiles	Diciembre

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

PRODUCTO	ACCIÓN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE POR MCSR	GERENCIA RESPONSABLE POR RENIEC	PLAZO
P1.5 Oficinas acondicionadas térmicamente		Culminación del estudio definitivo para la implementación de centros de atención y sedes climatizadas	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Oficinas Registrales	Noviembre
P1.6 Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) instaladas	1.1.1 Adecuado dimensionamiento de los centros de servicios de atención al ciudadano	Culminación del estudio definitivo de Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) de registro civil	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Oficinas Registrales	Setiembre
		Adquisición de camionetas	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Oficinas Registrales	Diciembre
		Culminación de las Especificaciones Técnicas de PVM de DNI	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Oficinas Registrales	Diciembre
P1.7 Plataforma para la gestión de la identidad y servicios digitales renovada	1.3.3. Renovación de equipos KPI	Adquisición de Equipos para Plataforma para la gestión de la identidad (PKI)	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Registros de Certificación Digital	Diciembre
P1.4 Ventanillas del RENIEC implementadas	1.1.1 Adecuado dimensionamiento de los Centros de servicios de atención al ciudadano	Culminación del estudio definitivo para la implementación de ventanillas para los servicios de Identificación y Registro Civil y estudio definitivo para la implementación del sistema de telepresencia.	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Oficinas Registrales	Diciembre
P1.8 Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando	1.1.3 Implementar captura en vivo en centro de servicio de RENIEC				
P1.9 Centros de impresión de tarjetas de identidad de policarbonato instalados	1.3.1 Implementación de ambientes para la descentralización 1.3.2 Equipamiento de ambientes para la descentralización	Culminación del estudio definitivo de centros de impresión de tarjetas de identidad	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Gerencia de Registros de Identificación	Noviembre
P1.11 Funcionarios de centros de servicios RENIEC capacitados en las mejoras implementadas por el proyecto	1.5.1 Implementar capacitaciones virtuales para personal en el centro de servicios 1.5.2 Implementar capacitaciones presenciales para personal en centro de servicios	Culminación y aprobación de la metodología para capacitaciones presenciales y virtuales.	Coordinador del Componente 1	Gerencia General y Escuela Registral	Agosto

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
Año de la Universalización de la Salud

Componente 2: Mayor prestación de servicios a población vulnerable.

PRODUCTO	ACCIÓN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE POR MCSR	GERENCIA RESPONSABLE POR RENIEC	PLAZO
P2.13: OREC en comunidades nativas con servicios delegados	2.2.2 Generación de expedientes y traslado de material registral de las comunidades nativas	Culminación y aprobación de la estrategia para la entrada a comunidades seleccionadas y la estimación del costo de la operación	Coordinador del Componente 2	Gerencia General y Sub gerencia de Integración de registros Civiles	Noviembre
P2.14: Unidades itinerantes equipadas	2.1.1 Fortalecer la infraestructura del servicio de Registros Civiles y Registro de Identificación itinerante para poblaciones vulnerables	Culminación y aprobación de la definición de alcances del software y especificaciones técnica del kit informático	Coordinador del Componente 2	Gerencia General y Gerencia de Restitución de la Identidad y Apoyo Social	Noviembre
		Culminación y aprobación de las especificaciones técnicas de camionetas a adquirir	Coordinador del Componente 2		Agosto
		Elaboración de expedientes técnicos para el acondicionamiento de infraestructura en sedes GRIAS.	Coordinador del Componente 2		Marzo
		Adquisición de bienes informáticos para equipos itinerantes de GRIAS (1 FASE)	Coordinador del Componente 2		Marzo
		Adquisición de camionetas y puesta en operación de placa	Coordinador del Componente 2		Diciembre
P2.15: OREC de centros poblados y comunidades nativas con asistencia técnica registral recibida	2.2.1 Implementación de asistencia técnica en RRCC	Culminación del estudio conceptual para el proceso de intervención de GRIAS y diseño de sistema de monitoreo	Coordinador del Componente 2		Diciembre
P2.16: OREC con registro civil en lengua originaria funcionando	2.3.1 Implementación de un sistema de registros bilingüe	Culminación y aprobación del TDR para diagramación e impresión de actas registrales bilingües (6 lenguas y 03 variedades idiomáticas) material registral y formatos	Coordinador del Componente 2	Gerencia General y Sub Gerencia de Gestión Técnico Normativa de Registros Civiles	Agosto

Componente 3: Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios

PRODUCTO	ACCIÓN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE POR MCSR	GERENCIA RESPONSABLE POR RENIEC	PLAZO
P3.17. Sistema Integrado de Registro Civil e Identificación (SIR) implementado	3.1.1 Implementación del nuevo Sistema de Información de Identificación y Registros Civiles (SIRC) y coordinación integral del SI 3.1.2 Análisis y rediseño de procesos	Culminación y aprobación del TdR del Estudio Definitivo para la implementación del Sistema Integrado de Registro Civil e Identificación (SIR)	Coordinador del Componente 3	Gerencia General y Gerencia de Calidad e Innovación	Octubre
P3.18: Sistema de Información Gerencial implementado	3.2.1 Sistema de información general	Culminación del diagnóstico de BI	Coordinador del Componente 3	Gerencia General y Gerencia de Tecnología de la Información	Diciembre
		Culminación del Análisis y calidad de datos del BI	Coordinador del Componente 3	Gerencia General y Gerencia de Tecnología de la Información	Diciembre
P3.20: Equipamiento de hardware y software de base para el SIR instalado y configurado	3.1.4 Mejora del Hardware	Culminación y aprobación de las Especificaciones técnicas para la Adquisición de servidores	Coordinador del Componente 3	Gerencia General y Gerencia de Tecnología de la Información	Agosto

V. Avance en el Plan de Adquisiciones

El Plan de Adquisiciones (PA) ha sido preparado, teniendo como base el Plan de Ejecución Plurianual (PEP) y Plan Operativo Anual (POA) del Proyecto debidamente aprobados, donde se establecen las acciones necesarias para alcanzar los objetivos trazados, así como el presupuesto asignado al proyecto para el año fiscal 2020.

El PA- BID financiado por recursos por operaciones oficiales de crédito está estructurado por 18 meses de ejecución (periodo 2020-2021), con un total de 63 procesos para el AF 2020, por el monto ascendente a US\$ 38,427,409.15, incluido el aporte local.

El PA- BID se elaboró por el periodo de 18 meses (años 2020-2021) y contempla procesos que serán financiados por recursos por operaciones oficiales de crédito y aporte local, para el período 2020 se tiene programando 63 procesos de selección, los mismos que garantizan la transparencia, competencia, igualdad de oportunidades y los principios de economía, eficiencia e integridad de acuerdo con lo estipulado en las Políticas de Adquisiciones y Contrataciones de bienes, servicios y obras del BID, con la finalidad de cumplir las metas trazadas del proyecto, por un importe de S/. 134,495,932.00 (Ciento treinta y cinco millones cuatrocientos noventa y cinco mil novecientos treinta y dos con 00/100 soles) manifestado en dólares a U\$. 38,427,409.15 (Treinta y Ocho millones cuatrocientos veinte y siete mil cuatrocientos nueve con 15/100 dólares americanos), a un tipo de cambio de 3.5. Para un mayor detalle ver VII. Anexo

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

Resumen Plan de Adquisiciones por Tipo de Procesos 2020
(Expresado en soles y dólares)

Método de Adquisición	Cantidad de Procesos	Descripción del Contrato de Adquisiciones	Precio Unitario S/.	Costo Estimado (\$)	Costo Estimado (S/.)	Revisión	Fuente de Financiamiento		PREVISION 2021	PREVISION 2022
							BID	RDR		
AM	7	Acuerdo Marco	S/ 356,000.00	\$ 101,714.29	S/ 356,000.00	-	S/ -	S/ 356,000.00	S/ -	S/ -
CI	8	Contratación de consultores Individuales	S/ 702,252.00	\$ 200,643.43	S/ 702,252.00	Ex ante - Ex post	S/ 632,252.00	S/ -	S/ 70,000.00	S/ -
CP	23	Comparación de precios	S/ 1,002,540.00	\$ 286,440.00	S/ 1,002,540.00	Ex post	S/ 156,401.00	S/ 731,000.00	S/ 115,139.00	S/ -
LPI	6	Licitación Publica Internacional	S/ 34,513,655.50	\$ 9,861,044.43	S/ 31,361,975.50	Ex ante	S/ 21,935,000.00	S/ 8,695,646.00	S/ 3,883,009.50	S/ -
LPN	4	Licitación Publica Nacional	S/ 3,086,649.00	\$ 881,899.71	S/ 3,086,649.00	Ex ante	S/ 284,172.00	S/ 999,999.00	S/ 1,802,478.00	S/ -
SBC	2	selección Basada en la Calidad	S/ 589,796.00	\$ 168,513.14	S/ 589,796.00	Ex ante	S/ 372,003.00	S/ 217,793.00	S/ -	S/ -
SBCC	3	selección Basada en la Calidad y Costo	S/ 91,376,897.00	\$ 26,107,684.86	S/ 91,376,897.00	Ex ante	S/ 7,685,008.00	S/ 1,045,286.00	S/ 41,995,332.00	S/ 40,651,271.00
SCC	7	selección Basada en la Calificación de Consultores	S/ 2,801,142.50	\$ 800,326.43	S/ 2,801,142.50	Ex ante	S/ 1,248,668.00	S/ 817,028.00	S/ 735,446.50	S/ -
SD	3	Selección Directa	S/ 67,000.00	\$ 19,142.86	S/ 67,000.00	Ex post	S/ 55,000.00	S/ 12,000.00	S/ -	S/ -
TOTAL			S/ 134,495,932.00	\$ 38,427,409.15	S/ 131,344,252.00	S/0.00	S/ 32,368,504.00	S/ 12,874,752.00	S/ 48,601,405.00	S/ 40,651,271.00

Fuente: Informe N° 009-2020-PRB/ADM/ADQ, Plan Operativo Anual 2020.

VI. Documentos de gestión actualizados

La declaratoria de Estado de emergencia nacional a causa de brote de la pandemia del Covid-19, ha generado la demora en la ejecución de los procesos y actividades planificadas inicialmente, durante el primer semestre. En este contexto, la UEP ha visto por conveniente la modificación de algunas actividades y la reprogramación del POA 2020 y por consiguiente la reformulación del PEP, considerando las circunstancias excepcionales que atravesamos y una proyección de ejecución para los años 2021, 2022 y 2023.

Las actividades y las metas tanto físicas como presupuestales del presente año fueron reprogramadas, modificadas y/o adicionadas de acuerdo a la estrategia que sigue el Proyecto, con la finalidad de lograr la eficacia en el 2020; a pesar de los retrasos ocasionados por la pandemia Covid-19. Cabe resaltar que, la reprogramación del Plan Operativo Anual 2020 (POA) se ha elaborado conforme a la estructura señalada en el numeral 4.2.2 del Manual Operativo del Proyecto aprobado mediante Resolución Jefatural N°104-2019/JNAC/RENIEC, el cual indica que debe contener el Plan de Adquisiciones del Proyecto, por tal motivo también se actualizó dicho documento el cual detalla para cada proceso, el método y sistema que se utilizará mediante la aplicación de las políticas de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para garantizar la transparencia, competencia, igualdad de oportunidades y los principios de economía, eficiencia e integridad en las adquisiciones del proyecto.

Por consiguiente, mediante Oficio N° 113-2020-GG/MCSR/CG de fecha 30 de julio de 2020, se solicitó la No Objeción a la Reprogramación del Plan Operativo Anual 2020, Plan de Adquisiciones 2020 y al Plan de Ejecución Plurianual del Proyecto, para luego continuar con las gestiones correspondientes para la aprobación de los mismos, mediante acto resolutivo de la Coordinación General del Proyecto.

VII. Logros y lecciones aprendidas

Logros

- Asignación adecuada de presupuesto de acuerdo a las necesidades del proyecto, debido a que el Presupuesto Inicial de Apertura fue formulado y registrado en el 2019 antes que el proyecto inicie sus operaciones, además contaba con un total de siete metas presupuestales relacionadas a un total de 5 finalidades. Por lo cual, se vio por conveniente la reformulación del presupuesto; solicitando la creación y habilitación de nuevas finalidades para un mejor control del presupuesto del Proyecto. Para el año 2020, el proyecto cuenta con 19 finalidades y 19 metas presupuestales que responden a la reestructuración presupuestal.
- La Plataforma para la Gestión de la Identidad (PKI) cuyo costo estimado es de S/ 6,089,995 (US\$1.7 millones, tipo de cambio 3.5) se encuentra en la última fase del proceso de contratación (Elaboración y firma del Informe de Evaluación/Calificación).
- La “Elaboración y aprobación de la perspectiva RENIEC 2030”, la cual corresponde al P17 del Componente 3, está culminado; cumpliendo con lo planificado en el POA 2020. Este producto permitirá implementar acciones con un mejor enfoque, contemplando las necesidades actuales y futuras desde un enfoque de innovación institucional y tecnológicas orientadas al ciudadano, que darán inicio a la ejecución de las actividades del Componente 3.

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

- Siete (07) términos de referencias culminados con aprobación de las Gerencias Usuarias y Gerencia General del RENIEC de los componentes técnicos del proyecto que se encuentra en proceso de contratación, próximos a iniciar en el segundo semestre del ejercicio fiscal, para la elaboración de estudios definitivos.
- Tres (03) Estudios Definitivos se encuentran en elaboración, 1) Estudio definitivo Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) de registro civil del producto 6, 2) La metodología para capacitaciones presenciales y virtuales del producto 11, 3) Especificaciones técnicas de camionetas a comprar de los productos 6 y 14, considerando lo establecido en los “Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID – 19” del Ministerio de Salud⁷.
- El Plan de Contingencia para la vigilancia, prevención y control del COVID – 19 en ejecución para el trabajo presencial de los consultores en las instalaciones del proyecto.
- Desembolso de recursos de deuda de un monto aproximado de 1.5 millones de dólares fue tramitado ante el MEF y el BID.
- Se ejecutó \$ 492,550 (cuatrocientos noventa y dos mil quinientos cincuenta con 00/100 dólares americanos) al primer semestre del año fiscal del 2020, a pesar de la emergencia sanitaria del COVID-19, que generó cuarentena social obligatoria en el país desde el mes de marzo.

Lecciones Aprendidas

- A pesar del cambio de gestión del RENIEC, se logró mantener las coordinaciones con las gerencias para el desarrollo de las consultorías
- Existió poca predisposición para apoyar al proyecto de parte de las gerencias administrativas, en parte por desconocimiento del proyecto y lineamientos del BID
- Poco involucramiento por parte de la Alta Dirección del RENIEC en las actividades del proyecto, que obligó al desarrollo de diferentes estrategias para capturar el interés de la Jefatura Nacional.
- Mejorar los procesos y procedimientos del proyecto que contribuyan a agilizar los procesos de la gestión, toda vez que dicha herramienta ayudará a conocer el funcionamiento interno y la secuencia de las operaciones para la ejecución del proyecto en cada unidad orgánica del mismo.
- Adecuar el MOP efectuando algunas modificaciones en la estructura orgánica, así como reestructurando funciones a fin de facilitar el desarrollo de las actividades operativas evitando, en lo posible, vacíos y duplicidad de funciones, conforme a lo que demanda el Proyecto, asimismo se debe de adecuar los diferentes perfiles considerando las características promedio del mercado local.

⁷ Aprobado mediante Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA.



PROYECTO RENIEC - BID
Mejoramiento del acceso a los servicios
de registros civiles e identificación de
calidad a nivel nacional

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

VIII. Anexo



PROYECTO RENIEC - BID
Mejoramiento del acceso a los servicios
de registros civiles e identificación de
calidad a nivel nacional

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

ANEXO 1: Matriz de Resultados e Indicadores / PMR

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

1 - Component: Adecuada cobertura de los servicios presenciales

Output Definition		Unit Of Measure		2018	2019	2020	2021	2022	2023	EOP 2023
1.1	Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica implementada	Número de oficinas	P	0.00	0.00	0.00	40.00	160.00	0.00	200.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	40.00	160.00	0.00	200.00
			A							0.00
1.2	Ventanillas de oficinas de RENIEC con acta registral electrónica implementada	Número de ventanillas	P	0.00	0.00	0.00	40.00	110.00	0.00	150.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	40.00	110.00	0.00	150.00
			A							0.00
1.3	Actas registrales digitalizadas y revisadas	Número de actas (en millones)	P	0.00	0.00	0.00	3.50	6.50	0.00	10.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	3.50	6.50	0.00	10.00
			A							0.00
1.4	Ventanillas del RENIEC implementadas	Número de ventanillas	P	0.00	0.00	0.00	31.00	0.00	0.00	31.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	31.00	0.00	0.00	31.00
			A							0.00
1.5	Oficinas acondicionadas térmicamente	Número de oficinas	P	0.00	0.00	0.00	45.00	0.00	0.00	45.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	45.00	0.00	0.00	45.00
			A							0.00
1.6	Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) instaladas	Número de PVM	P	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	0.00	20.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	10.00	10.00	0.00	20.00
			A							0.00
1.7	Plataforma para la gestión de la identidad y servicios digitales renovada	Número de plataformas	P	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
			A							0.00
1.8	Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando	Número de ventanillas	P	0.00	0.00	0.00	150.00	300.00	0.00	450.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	150.00	300.00	0.00	450.00
			A							0.00

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

Output Definition		Unit Of Measure		2018	2019	2020	2021	2022	2023	EOP 2023
1.9	Centros de impresión de tarjetas de identidad de policarbonato instalados	Números de centros	P	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00
			A							0.00
1.10	Campañas de sensibilización a ciudadanos sobre nuevas modalidades de servicios realizadas	Número de campañas	P	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			A							0.00
1.11	Funcionarios de centros de servicios RENIEC capacitados en las mejoras implementadas por el proyecto	Número de funcionarios	P	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00	200.00	1,200.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00	200.00	1,200.00
			A							0.00
1.12	Oficinas de atención a los ciudadanos con procesos rediseñados	Número de oficinas	P	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	433.00	433.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	433.00	433.00
			A							0.00

2 - Component: Mayor prestación de servicios a población vulnerable

Output Definition		Unit Of Measure		2018	2019	2020	2021	2022	2023	EOP 2023
2.13	OREC en comunidades nativas con servicios delegados	Número de OREC	P	0.00	0.00	0.00	130.00	170.00	0.00	300.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	130.00	170.00	0.00	300.00
			A							0.00
2.14	Unidades itinerantes equipadas	Número de unidades	P	0.00	0.00	0.00	16.00	0.00	0.00	16.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	16.00	0.00	0.00	16.00
			A							0.00
2.15	OREC de centros poblados y comunidades nativas con asistencia técnica registral recibida	Número de servicios	P	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00	0.00	1,000.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00	0.00	1,000.00
			A							0.00
2.16	OREC con registro civil en lengua originaria funcionando	Número de OREC	P	0.00	0.00	60.00	200.00	140.00	0.00	400.00
			P(a)	0.00	0.00	60.00	200.00	140.00	0.00	400.00
			A							0.00

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

3 - Component: Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios

Output Definition		Unit Of Measure		2018	2019	2020	2021	2022	2023	EOP 2023
3.17	Sistema Integrado de Registro Civil e Identificación (SIRCI) implementado	Número de Sistemas	P	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			A							0.00
3.18	Sistema de información gerencial implementado	Número de Sistemas	P	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			A							0.00
3.19	PIDE en funcionamiento para acceder a las actas registrales	Número de Sistemas	P	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			A							0.00
3.20	Equipamiento de hardware y software de base para el SIRCI instalado y configurado	Número de sistemas	P	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			A							0.00
3.21	Servicios en línea ofrecidos	Número de plataformas	P	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			P(a)	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
			A							0.00

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

Matriz de Avance Financiero

1 Componente: Adecuada cobertura de los servicios presenciales									39,947,784
Output Definition			2018	2019	2020	2021	2022	2023	Cost
1.1	Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica implementada	P	0.00	28,360.00	195,561.20	296,091.64	300,488.56		820,501.40
		P(a)	0.00	0.00	16,000.00	292,408.82	473,405.31	38,688.82	820,502.95
		A							0
1.2	Ventanillas de oficinas de RENIEC con acta registral electrónica implementada	P	0.00	0.00	0.00	32,897.00	0.00	0.00	32,897.00
		P(a)	0.00	0.00	0.00	32,897.00			32,897.00
		A							0
1.3	Actas registrales digitalizadas y revisadas	P	0.00	0.00	0.00	10,268,704.60	14,767,030.85	282,678.25	25,318,413.70
		P(a)	0.00	0.00	5,233,978.03	9,552,234.00	10,532,800.70		25,319,012.73
		A							0
1.4	Ventanillas del RENIEC implementadas	P	0.00	0.00	452,897.20	0.00	0.00	0.00	452,897.20
		P(a)	0.00	0.00		452,897.00			452,897.00
		A							0
1.5	Oficinas acondicionadas térmicamente	P	0.00	0.00	245,000.00			0.00	245,000.00
		P(a)	0.00	0.00	129,300.00	115,700.00			245,000.00
		A							0
1.6	Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) instaladas	P	0.00	129,000.00	1,472,421.45	956,421.45	1,275,228.60		3,833,071.50
		P(a)	0.00	0.00	636,477.00	1,930,218.01	1,266,376.00		3,833,071.01
		A							0
1.7	Plataforma para la gestión de la identidad y servicios digitales renovada	P	0.00	348,000.00	1,392,000.00				1,740,000.00
		P(a)	0.00	0.00	1,416,484.94		33,236.23	290,278.83	1,740,000.00
		A							0
1.8	Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando	P	0.00	220,389.70	661,169.10	661,169.10	440,779.40	220,389.70	2,203,897.00
		P(a)	0.00	0.00	81,427.00	2,122,470.00			2,203,897.00
		A							0

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

Output Definition		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Cost	
1.9	Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica implementada	P	0.00	11,051.00	1,561,347.00			1,572,398.00	
		P(a)	0.00	0.00	111,015.37	1,460,782.63		1,571,798.00	
		A						0	
1.10	Ventanillas de oficinas de RENIEC con acta registral electrónica implementada	P	0.00		91,428.20	94,285.80		185,714.00	
		P(a)	0.00	0.00		157,857.00	27,857.00	185,714.00	
		A						0	
1.11	Actas registrales digitalizadas y revisadas	P	0.00		185,687.70	433,271.30	433,271.30	185,687.70	1,237,918.00
		P(a)	0.00	0.00	111,642.00	1,126,276.00			1,237,918.00
		A							0
1.12	Ventanillas del RENIEC implementadas	P	0.00	175,682.60	735,443.45	823,284.75	570,665.20		2,305,076.00
		P(a)	0.00	0.00	264,143.00	2,040,932.86			2,305,075.86
		A							0

2 Componente: Mayor prestación de servicios a población vulnerable

14,549,103

Output Definition		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Cost	
2.13	OREC en comunidades nativas con servicios delegados	P	0.00	7,811.20	584,478.40	535,533.60	714,044.80		1,841,868.00
		P(a)	0.00		11,429.00	421,057.40	1,277,818.00	131,562.60	1,841,867.00
		A							0
2.14	Unidades itinerantes equipadas	P	0.00	16,686.66	2,522,769.48	4,143,328.58	85,714.28		6,768,499.00
		P(a)	0.00		2,716,865.00	3,988,774.00	62,860.00		6,768,499.00
		A							0
2.15	OREC de centros poblados y comunidades nativas con asistencia técnica registral recibida	P	0.00	294,948.50	1,500,235.00	1,477,378.20	1,391,369.00	289,234.30	4,953,165.00
		P(a)	0.00		28,692.50	258,232.51	4,666,240.00		4,953,165.01
		A							0
2.16	OREC con registro civil en lengua originaria funcionando	P		12,171.40	264,900.90	501,127.30	207,371.40		985,571.00
		P(a)			472,371.14	342,629.00	145,572.00	25,000.00	985,572.14
		A							-

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

3 Componente: Incorporación de tecnologías para la prestación de los servicios								21,638,732	
Output Definition		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Cost	
3.17	Sistema Integrado de Registro Civil e Identificación (SIRCI) implementado	P	0.00	48,731.40	1,456,877.33	4,770,177.03	4,770,177.03	1,667,645.73	12,713,608.50
		P(a)	0.00		5,714.29	282,911.51	8,595,586.77	4,298,511.57	13,182,724.14
		A							0
3.18	Sistema de información gerencial implementado	P	0.00	57,142.86	228,571.42				285,714.28
		P(a)	0.00		60,000.00	137,999.80	87,714.20		285,714.00
		A							0
3.19	PIDE en funcionamiento para acceder a las actas registrales	P	0.00		285,714.29				285,714.29
		P(a)	0.00				85,714.00	200,000.00	285,714.00
		A							0
3.20	Equipamiento de hardware y software de base para el SIRCI instalado y configurado	P	0.00	93,823.01	187,646.03	2,887,420.83	4,049,662.20		7,218,552.07
		P(a)	0.00		1,400,000.00	600,000.00	4,749,437.00		6,749,437.00
		A							0
3.21	Servicios en línea ofrecidos	P	0.00				794,600.00	340,542.86	1,135,142.86
		P(a)	0.00				561,122.00	574,021.00	1,135,143.00
		A							0

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

Other Cost		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Cost
Evaluación	P				60,000.00		60,000.00	120,000.00
	P(a)					28,571.43	28,571.43	57,142.86
	A							0
Monitoreo y Auditorías	P			12,857.15	12,857.15	12,857.15	12,857.15	51,428.60
	P(a)			28,571.43	42,857.14	28,571.43	14,285.71	114,285.71
	A							0
Administración	P		553,371.45	1,065,142.75	922,285.75	922,285.75	368,914.30	3,832,000.00
	P(a)	9,121.66	281,126.79	1,164,053.73	1,163,052.80	1,050,551.31	164,093.56	3,831,999.86
	A	9121.66	281126.79					290248.45
Mitigación ambiental	P		7,571.44	18,928.60	18,928.60	18,928.60	11,357.16	75,714.40
	P(a)					75,714.57		75,714.57
	A							0

Total		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Cost
Total Cost	P	0	2,004,741	15,121,077	28,895,163	30,754,474	3,439,307	80,214,762
	P(a)	9,122	281,127	13,888,164	26,522,187	33,749,148	5,765,014	80,214,762
	A	9,122	281,127	0	0	0	0	290,248



PROYECTO RENIEC - BID
Mejoramiento del acceso a los servicios
de registros civiles e identificación de
calidad a nivel nacional

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

ANEXO 2: Plan de Ejecución del Proyecto



“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

EDT	COMPONENTE/PRODUCTO/AC.	COMIENZO	FIN	MÉTODO DE ADQUISICIÓN	2019			2020			2021			2022			2023			PRESUPUESTO EN US\$		
					ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL \$
1	Mejoramiento del Acceso a los Servicios de Registros Civiles e Identificación de Calidad a Nivel Nacional (PE-L 1171)	lun 20/05/19	dom 2/04/23		770,296	1,234,445	2,004,741	7,319,841	7,801,236	15,121,077	18,452,633	10,442,530	28,895,163	21,007,975	9,746,499	30,754,474	2,449,254	990,053	3,439,307	50,000,000	30,214,762	80,214,762
1.1	Componente 1. Mejora de la Calidad de los Servicios Registrales y de Identificación	mié 7/08/19	dom 2/04/23		456,242	456,242	912,483	3,496,478	3,496,478	6,992,955	8,029,986	5,536,140	13,566,126	10,671,043	7,116,421	17,787,464	385,744	303,012	688,756	23,039,492	16,908,292	39,947,784
1.1.1	P1. Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica implementada	mié 21/08/19	mar 12/07/22		14,180	14,180	28,360	97,781	97,781	195,561	148,046	148,046	296,091.64	150,244	150,244	300,489	-	-	-	410,251	410,251	820,501
1.1.2	P2. Ventanillas de oficinas de RENIEC con acta registral electrónica implementada	jue 18/02/21	mié 21/07/21		-	-	-	-	-	-	16,449	16,449	32,897	-	-	-	-	-	-	16,449	16,449	32,897
1.1.3	P3. Actas registrales digitalizadas y revisadas	mar 1/10/19	mar 31/01/23		-	-	-	-	-	-	6,381,275	3,887,429	10,268,705	9,160,826	5,606,205	14,767,031	182,705	99,973	282,678	15,724,807	9,593,607	25,318,414
1.1.4	P4. Ventanillas del RENIEC implementadas	mié 27/11/19	mar 11/08/20		-	-	-	226,449	226,449	452,897	-	-	-	-	-	-	-	-	226,449	226,449	452,897	
1.1.5	P5. Oficinas acondicionadas térmicamente	mié 7/08/19	mar 18/08/20		-	-	-	122,500	122,500	245,000	-	-	-	-	-	-	-	-	122,500	122,500	245,000	
1.1.6	P6. Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) instaladas	mié 21/08/19	sáb 8/10/22		64,500	64,500	129,000	736,211	736,211	1,472,421	478,211	478,211	956,421	637,614	637,614	1,275,229	-	-	-	1,916,536	1,916,536	3,833,072
1.1.7	P7. Plataforma para la gestión de la identidad y servicios digitales renovada	mié 21/08/19	mié 18/11/20		174,000	174,000	348,000	696,000	696,000	1,392,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	870,000	870,000	1,740,000
1.1.8	P8. Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando	2/09/19	44754		110,195	110,195	220,390	330,585	330,585	661,169	330,585	330,585	661,169	220,390	220,390	440,779	110,195	110,195	220,390	1,101,949	1,101,949	2,203,897
1.1.9	P9. Centros de impresión de tarjetas de identidad de policarbonato instalados	mar 27/08/19	vie 20/11/20		5,526	5,526	11,051	780,674	780,674	1,561,347	-	-	-	-	-	-	-	-	-	786,199	786,199	1,572,398
1.1.10	P10. Campañas de sensibilización a ciudadanos sobre nuevas modalidades de servicios realizadas	mié 21/08/19	vie 9/07/21		-	-	-	45,714	45,714	91,428	47,143	47,143	94,286	-	-	-	-	-	-	92,857	92,857	185,714
1.1.11	P11. Funcionarios de centros de servicios RENIEC capacitados en las mejoras implementadas por el proyecto	sáb 4/01/20	dom 2/04/23		-	-	-	92,844	92,844	185,688	216,636	216,636	433,271	216,636	216,636	433,271	92,844	92,844	185,688	618,959	618,959	1,237,918
1.1.12	P12. Oficinas de atención a los ciudadanos con procesos rediseñados	mié 21/08/19	jue 9/12/21		87,841	87,841	175,683	367,722	367,722	735,443	411,642	411,642	823,285	285,333	285,333	570,665	-	-	-	1,152,538	1,152,538	2,305,076

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

EDT	COMPONENTE/PRODUCTO/AC.	COMIENZO	FIN	MÉTODO DE ADQUISICIÓN	2019			2020			2021			2022			2023			PRESUPUESTO EN US\$		
					ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL	ROOC	RDR	TOTAL \$
1	Mejoramiento del Acceso a los Servicios de Registros Civiles e Identificación de Calidad a Nivel Nacional (PE-L 1171)	lun 20/05/19	dom 2/04/23		770,296	1,234,445	2,004,741	7,319,841	7,801,236	15,121,077	18,452,633	10,442,530	28,895,163	21,007,975	9,746,499	30,754,474	2,449,254	990,053	3,439,307	50,000,000	30,214,762	80,214,762
1.2	Componente 2. Mejora del acceso a los SRI a población de comunidades aisladas	mié 7/08/19	dom 29/01/23		159,723	171,895	331,618	2,303,741	2,568,642	4,872,384	3,078,120	3,579,247	6,657,368	1,095,564	1,302,935	2,398,499	144,617	144,617	289,234	6,781,766	7,767,337	14,549,103
1.2.1	P13. OREC en comunidades nativas con servicios delegados	mié 28/08/19	mié 23/11/22		3,906	3,906	7,811	292,239	292,239	584,478	267,767	267,767	535,534	357,022	357,022	714,045	-	-	-	920,934	920,934	1,841,868
1.2.2	P14. Unidades Itinerantes equipadas	43684	44915		8,343	8,343	16,687	1,261,385	1,261,385	2,522,769	2,071,664	2,071,664	4,143,329	42,857	42,857	85,714	-	-	-	3,384,250	3,384,250	6,768,499
1.2.3	P15. OREC de centros poblados y comunidades nativas con asistencia técnica registral recibida	mié 7/08/19	lun 12/12/22		147,474	147,474	294,949	750,118	750,118	1,500,235	738,689	738,689	1,477,378	695,685	695,685	1,391,369	144,617	144,617	289,234	2,476,583	2,476,583	4,953,165
1.2.4	P16. OREC con registro civil en lengua originaria funcionando	43712	44594		-	12,171	12,171	-	264,901	264,901	-	501,127	-	207,371	207,371	-	-	-	-	985,571	985,571	985,571
1.3	Componente 3. Modernización de los sistemas de gestión del RENIEC	mié 7/08/19	mar 10/01/23		146,760	52,937	199,697	1,487,836	670,973	2,158,809	7,252,741	404,857	7,657,598	9,209,583	404,857	9,614,439	1,834,679	173,510	2,008,189	19,931,599	1,707,133	21,638,732
1.3.1	P17. Sistema Integrado de Registro Civil e Identificación (SIR) implementado	mié 7/08/19	mar 10/01/23		24,366	24,366	48,731	1,185,905	270,973	1,456,877	4,365,320	404,857	4,770,177	4,365,320	404,857	4,770,177	1,494,136	173,510	1,667,646	11,435,047	1,278,562	12,713,609
1.3.2	P18. Sistema de información gerencial implementado	43684	44083		28,571	28,571	57,143	114,286	114,286	228,571	-	-	-	-	-	-	-	-	142,857	142,857	285,714	
1.3.3	P19. Actas registrales disponibles a través de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE).	43714	44299		-	-	-	-	285,714	285,714	-	-	-	-	-	-	-	-	-	285,714	285,714	
1.3.4	P20. Equipamiento de hardware y software de base para el SIR instalado y configurado	43766	44608		93,823	-	93,823	187,646	-	187,646	2,887,421	-	2,887,421	4,049,662	-	4,049,662	-	-	-	7,218,552	-	7,218,552
1.3.5	P21. Servicios en línea ofrecidos	43930	44928		-	-	-	-	-	-	-	-	794,600	-	794,600	340,543	-	340,543	1,135,143	-	1,135,143	
1.3.6	P22. Campaña de sensibilización a funcionarios realizadas	mié 7/08/19	mié 7/08/19		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.4	Administración, monitoreo, evaluación y auditorías	lun 20/05/19	mié 25/01/23		7,571	553,371	560,943	31,786	1,065,143	1,096,929	91,786	922,286	1,014,072	31,786	922,286	954,072	84,214	368,914	453,129	247,143	3,832,000	4,079,143
1.4.1	Administración	lun 20/05/19	lun 23/01/23		-	553,371	553,371	-	1,065,143	1,065,143	-	922,286	922,286	-	922,286	922,286	-	368,914	368,914	-	3,832,000	3,832,000
1.4.2	Evaluación y auditorías	lun 31/08/20	mié 25/01/23		-	-	-	12,857	-	12,857	72,857	-	72,857	12,857	-	12,857	72,857	-	72,857	171,429	-	171,429
1.4.2.1	Auditorías	lun 31/08/20	mar 24/01/23	CI	-	-	-	12,857	-	12,857	12,857	-	12,857	12,857	-	12,857	12,857	-	12,857	51,429	-	51,429
1.4.2.2	Evaluaciones	mar 20/04/21	mié 25/01/23	CI	-	-	-	-	-	-	60,000	-	60,000	-	-	60,000	-	-	60,000	120,000	-	120,000
1.4.3	Otros	lun 7/10/19	vie 25/06/21		7,571	-	7,571	18,929	-	18,929	18,929	-	18,929	18,929	-	18,929	11,357	-	11,357	75,714	-	75,714



PROYECTO RENIEC - BID
Mejoramiento del acceso a los servicios
de registros civiles e identificación de
calidad a nivel nacional

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

ANEXO 3: Plan de Adquisiciones

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

N°	Producto	Descripción del proceso de adquisición o contratación	Costo estimado (US\$)	Costo estimado (S/)	Método de adquisición o contratación	Revisión (ex ante o ex post)	Fuente de Financiamiento				Prevision 2021		Estado Situacional		
							ROOC		RDR		%	S/		%	S/
							%	S/	%	S/					
1	P4	Servicios de adecuación de ventanillas con redistribución funcional de los espacios	181,405.00	634,917.50	SCC	Ex ante			50%	317,028.00	50%	317,889.50	El inicio de la contratación depende de la culminación del servicio del Estudio Definitivo Ventanillas del RENIEC implementadas y Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando		
2	P4	Adquisición de solución tecnológica de monitoreo para grandes ciudades	286,422.86	1,002,480.00	LPN	Ex ante					100%	1,002,480.00	El inicio de la contratación depende de la culminación del servicio del Estudio Definitivo Ventanillas del RENIEC implementadas y Ventanillas con sistema de captura en vivo funcionando		
3	P5	Servicio Implementación del sistema de acondicionamiento térmico en las diferentes sedes	145,000.00	507,500.00	SCC	Ex ante	31%	157,500.00			69%	350,000.00	El inicio de la contratación depende de la culminación del servicio de elaboración del estudio definitivo para la implementación de centros de atención y sedes climatizadas.		
4	P6	Servicio de Elaboración de estudio definitivo de Plataformas Virtuales Multiservicio (PVM) de registro civil	12,429.14	43,502.00	CI	Ex ante	100%	43,502.00					Se encuentra en la etapa de ejecución contractual (Contrato N° 039-2020); la buena pro fue		
5	P6	Adquisición de camionetas	938,000.00	3,283,000.00	LPI	Ex ante			100%	3,283,000.00			Se realizará en el segundo semestre. Contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración de especificaciones técnicas		
	P14	Adquisición de camionetas y puesta en operación de placa													
6	P2	Adquisición de kit de equipos para la implementación del acta registral electrónica en los centros de atención de RENIEC.	32,896.86	115,139.00	CP	Ex ante					100%	115,139.00	Se realizará en el segundo semestre. Contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración de especificaciones técnicas		
7	P8	Elaboración de estudio definitivo para la implementación de ventanillas para los servicios de Identificación y Registro Civil y estudio definitivo para la implementación del sistema de telepresencia.	60,000.00	210,000.00	SCC	Ex ante	100%	210,000.00					Inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración del estudio definitivo de Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica		
8	P1	Servicio de Elaboración de estudio definitivo de Oficinas del Registro Civil (distritales y provinciales) con acta registral electrónica	85,080.00	297,780.00	SBC	Ex ante	27%	79,987.00	73%	217,793.00			En proceso de contratación, en negociación de contrato con oferente pre-seleccionado.		

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

N°	Producto	Descripción del proceso de adquisición o contratación	Costo estimado (US\$)	Costo estimado (S/)	Método de adquisición o contratación	Revisión (ex ante o ex post)	Fuente de Financiamiento				Prevision 2021		Estado Situacional		
							ROOC		RDR		%	S/		%	S/
							%	S/	%	S/					
9	P3	Contratación de servicio para inventario y traslado de actas registrales a nivel nacional	25,370,214.00	88,795,749.00	SBCC	Ex ante	9%	7,685,008.00			46%	40,459,470.00	Se realizará en el segundo semestre.		
10	p9	Servicio de Elaboración de estudio definitivo de centros de impresión de tarjetas de identidad	55,250.00	193,375.00	SCC	Ex ante	100%	193,375.00					Inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de la elaboración del estudio definitivo de Actas registrales digitalizadas.		
11	P9	Adecuación física y compra de impresoras	1,479,239.00	5,177,336.50	LPI	Ex ante			25%	1,294,328.00	75%	3,883,008.50	En proceso de contratación, al 30/06/2020 se recepciono la no objeción al Informe de Evaluación Técnico y Económico, al contrato negociado y resultado del proceso.		
12	P7	Adquisición de equipos y servicios para la renovación de la Plataforma de la Gestión de la identidad (PKI)	1,810,000.00	6,335,000.00	LPI	Ex ante	100%	6,335,000.00					El inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración del estudio definitivo de centros de impresión de tarjetas de identidad		
13	P11	Adquisición de equipos y mobiliario para capacitación virtual de funcionarios.	44,686.00	156,401.00	CP	Ex ante	100%	156,401.00					En proceso de contratación, en elaboración del informe de evaluación para ser remitido al BID, apertura de ofertas técnicas y económicas se realizaron el día 04/06/2020.		
14	P11	Elaboración de metodología para capacitaciones presenciales y virtuales.	10,000.00	35,000.00	SD	Ex ante	100%	35,000.00					Inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración de metodología para capacitaciones presenciales y virtuales.		
15	P11	Adquisición de equipos y mobiliario para capacitaciones presenciales de funcionarios.	776,662.29	2,718,318.00	LPI	Ex ante			100%	2,718,318.00			En ejecución, se suscribió Contrato N° 35-2020, con el Sr. Matías Federico Bianchi, inicio 13/02/2020.		
16	P5	Elaboración del estudio definitivo para la implementación de centros de atención y sedes climatizadas	100,000.00	350,000.00	SCC	Ex ante	100%	350,000.00					El inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración de metodología para capacitaciones presenciales y virtuales.		
17	P14	Contratación del servicio de Desarrollo e instalación de software específico en los equipos informáticos de los equipos itinerantes	14,285.71	50,000.00	CI	Ex ante	100%	50,000.00					En proceso de contratación, se tomó de conocimiento mediante carta Nro. 427/2020 la evaluación de la lista corta por parte del BID, al 30/06/2020 el proceso se encuentra en elaboración del informe técnico económico por el Comité de calificación.		

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud

N°	Producto	Descripción del proceso de adquisición o contratación	Costo estimado (US\$)	Costo estimado (S/)	Método de adquisición o contratación	Revisión (ex ante o ex post)	Fuente de Financiamiento				Prevision 2021		Estado Situacional		
							ROOC		RDR		%	S/		%	S/
							%	S/	%	S/					
18	P14	Elaboración de especificaciones técnicas de camionetas a comprar	10,000.00	35,000.00	CI	Ex ante	100%	35,000.00					Se realizará en el segundo semestre.		
19	P14	Elaboración de expedientes técnicos para el acondicionamiento de infraestructura en sedes GRIAS.	457,142.00	1,599,997.00	SBCC	Ex ante			50%	799,999.00	50%	799,998.00	En ejecución del servicio.		
20	P14	Adquisición de bienes informáticos para equipos itinerantes de GRIAS	2,857,143.14	10,000,001.00	LPI	Ex ante	100%	10,000,000.00			0%	1.00	Se realizará en el segundo semestre.		
21	P14	Adecuación de oficinas de GRIAS regionales.	457,142.00	1,599,997.00	LPN	Ex ante			50%	799,999.00	50%	799,998.00	Se realizará en el segundo semestre.		
22	P14	Contratación de consultoría	30,000.00	105,000.00	CI	Ex post	100%	105,000.00					Inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración de expedientes técnicos para el acondicionamiento de infraestructura en sedes GRIAS.		
23	P15	Contratación del servicio para Elaboración del estudio conceptual para el procesos de intervención de GRIAS y diseño de sistema de monitoreo	83,433.14	292,016.00	SBC	Ex ante	100%	292,016.00					Inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de elaboración de expedientes técnicos para el acondicionamiento de infraestructura en sedes GRIAS.		
24	P13	Formulación de la estrategia para la entrada a comunidades seleccionadas y la estimación del el costo de la operación	11,428.57	40,000.00	CI	Ex ante	100%	40,000.00					En proceso de contratación, al 30/06/2020 en proceso de Recepción de manifestación de interés.		
25	P13	Intervención en comunidades nativas seleccionadas	280,328.86	981,151.00	SBCC	Ex ante			25%	245,287.00	75%	735,864.00	Se realizará en el segundo semestre.		
26	P16	Contratación de registradores /oficiales de campo para implementación de OREC	62,500.00	218,750.00	CI	Ex ante	100%	218,750.00					El inicio de la contratación sujeto a la culminación del servicio de formulación de la estrategia para la entrada a comunidades seleccionadas y la estimación del el costo de la operación.		
27	P16	Contratación del Servicio de Traducción y validación de actas registrales y documentos RENIEC para implementación de OREC	115,814.29	405,350.00	SCC	Ex ante	83%	337,793.00			17%	67,557.00	Inicio de la contratación sujeto a la aprobación de la implementación de servicios registral Bilingüe en comunidades nativas por la Gerencia de Gestión Técnico Normativa de Registros Civiles - RENIEC		

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

N°	Producto	Descripción del proceso de adquisición o contratación	Costo estimado (US\$)	Costo estimado (S/)	Método de adquisición o contratación	Revisión (ex ante o ex post)	Fuente de Financiamiento				Prevision 2021		Estado Situacional		
							ROOC		RDR		%	S/		%	S/
							%	S/	%	S/					
28	P16	Adquisición de equipos	81,192.00	284,172.00	LPN	Ex ante	100%	284,172.00					En proceso de contratación, al 30/06/2020 se encuentra en la etapa de solicitud de propuestas.		
29	P17	Elaboración de la perspectiva RENIEC al 2030	5,714.29	20,000.00	SD	Ex post	100%	20,000.00					Inicio de la contratación sujeto a la aprobación de la implementación de servicios registral Bilingüe en comunidades nativas por la Gerencia de Gestión Técnico Normativa de Registros Civiles - RENIEC		
30	P18	Elaboración de diagnóstico de BI	20,000.00	70,000.00	CI	Ex post	100%	70,000.00					Se suscribió Contrato N° 34-2020, con el Sr. Fidel Ricardo Rey de Castro Mesa, inicio 06/02/2020		
31	P20	Adquisiciones de equipamiento Hardware y Software	2,000,000.00	7,000,000.00	LPI	Ex ante	80%	5,600,000.00	20%	1,400,000.00			En proceso de contratación, en evaluación de los CV por el comité de calificación.		
32	P18	Arquitectura BI y metodología	40,000.00	140,000.00	CI		50%	70,000.00			50%	70,000.00	Se realizará en el segundo semestre.		
33	Insumo	Servicio de publicidad Avisos de convocatoria	8,571.43	30,000.00	CP	Ex post			100%	30,000.00			En proceso de contratación, en evaluación de los CV por el comité de calificación.		
34	Insumo	Servicio de notaria	2,857.14	10,000.00	CP	Ex post			100%	10,000.00			Se suscribió contrato con la Empresa MULTIAVISA SAC.		
35	Insumo	Servicio de Agenciamiento de pasajes aéreos	49,714.29	174,000.00	CP	Ex ante			100%	174,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
36	Insumo	Servicio de Póliza de seguros	7,142.86	25,000.00	CP	Ex post			100%	25,000.00			En evaluación de contratación a mérito de la Pandemia Sanitaria COVID 19		
37	Insumo	Servicio de Derecho de designación de sociedad auditora	3,428.57	12,000.00	SD	Ex post			100%	12,000.00			Contratación sujeta a traslado de consultores, en evaluación a mérito de la Pandemia Sanitaria COVID 19		
38	Insumo	Servicio de Limpieza y aseo	22,285.71	78,000.00	CP	Ex post			100%	78,000.00			En evaluación de contratación, a mérito de la disponibilidad presupuestal en el presente ejercicio fiscal.		
39	Insumo	Servicio de Vigilancia para las oficinas	17,142.86	60,000.00	CP	Ex post			100%	60,000.00			Se suscribió contrato con la Sra. Katia Angelica Tomaylla Bustamante.		
40	Insumo	Servicio de correo	4,285.71	15,000.00	CP	Ex post			100%	15,000.00			Servicio incluido en el servicio de ambientes administrativos para el proyecto.		
41	Insumo	Desarrollo de pagina WEB e intranet	5,714.29	20,000.00	CP	Ex post			100%	20,000.00			Se suscribió contrato con la empresa ITG SOLUTIONS S.A.C.		
42	Insumo	Servicio de Hosting	5,142.86	18,000.00	CP	Ex post			100%	18,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”
Año de la Universalización de la Salud**

N°	Producto	Descripción del proceso de adquisición o contratación	Costo estimado (US\$)	Costo estimado (S/)	Método de adquisición o contratación	Revisión (ex ante o ex post)	Fuente de Financiamiento				Prevision 2021		Estado Situacional		
							ROOC		RDR		%	S/		%	S/
							%	S/	%	S/					
43	Insumo	Servicio de Cableado Estructurado	4,285.71	15,000.00	CP	Ex post			100%	15,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
44	Insumo	Software de administración	17,142.86	60,000.00	CP	Ex post			100%	60,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
45	Insumo	Software de tramite documentario	17,142.86	60,000.00	CP	Ex post			100%	60,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
46	Insumo	Materiales y útiles de oficina : Útiles y materiales de oficina	5,714.29	20,000.00	AM	Ex post			100%	20,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
47	Insumo	Papelería	8,571.43	30,000.00	AM	Ex post			100%	30,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
48	Insumo	Tóner	17,142.86	60,000.00	AM	Ex post			100%	60,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
49	Insumo	Compra de muebles	5,714.29	20,000.00	CP	Ex post			100%	20,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
50	Insumo	Adquisiciones de bienes varios	1,285.71	4,500.00	CP	Ex post			100%	4,500.00			Se realizará en el segundo semestre.		
51	Insumo	Cajas archiveras	4,285.71	15,000.00	CP	Ex post			100%	15,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
52	Insumo	Adquisición de otros bienes (Contingencia)	17,142.86	60,000.00	CP	Ex post			100%	60,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
53	Insumo	Infraestructura de servidores	57,142.86	200,000.00	LPN	Ex ante			100%	200,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
54	Insumo	Lector de tarjeta inteligente para el DNI electrónico	171.43	600.00	CP	Ex post			100%	600.00			Se suscribió contrato con la empresa J EVANS Y ASOCIADOS SAC		
55	Insumo	Adquisición de proyector	13,428.57	47,000.00	AM	Ex post			100%	47,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
56	Insumo	UPS	1,114.29	3,900.00	CP	Ex post			100%	3,900.00			Se realizará en el segundo semestre.		
57	Insumo	Adquisición de software antivirus	1,142.86	4,000.00	CP	Ex post			100%	4,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
58	Insumo	Adquisición de equipamiento tecnológico	17,428.57	61,000.00	AM	Ex post			100%	61,000.00			Se suscribió contrato con la empresa SECURITY LABS PERU S.A.C.		
59	Insumo	Adquisición de infraestructura de red	8,000.00	28,000.00	CP	Ex post			100%	28,000.00			Se suscribió contrato con la empresa MAQUINARIAS JAAM S.A.		
60	Insumo	Adquisición de equipos de poder (Ups banco de batería)	8,571.43	30,000.00	CP	Ex post			100%	30,000.00			Se suscribió contrato con la empresa EQUANTI SAC.		
61	Insumo	Adquisición de Scanner	4,571.43	16,000.00	AM	Ex post			100%	16,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
62	Insumo	Compra equipo de computo	34,857.14	122,000.00	AM				100%	122,000.00			Se realizará en el segundo semestre.		
63	S/P	Elaboración de expediente técnico y línea base	142,857.14	500,000.00	SCC	Ex ante			100%	500,000.00			Se suscribió contrato con la empresa OPEN NETWORK SYSTEM S.A.C.		